

Na podstawie § 14 ust. 2 oraz załącznika nr 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942),

WÓJT GMINY DŁUGOLEKA PODAJE DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI:

1. Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do **publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych** prowadzonych przez Gminę Długoleka wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów:

Lp.	Kryteria	Wartość punktowa	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Dziecko 5-letnie, posiadające prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego, ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej zamieszkałe w miejscowości należącej do obwodu tej szkoły.	100	-
2.	Dziecko 5-letnie, posiadające prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego, ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego innego niż w punkcie 1 lub przedszkola publicznego.	50	-
3.	Dziecko 4-letnie, posiadające prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.	30	-
4.	Dziecko, którego rodzice/ rodzic samotnie wychowujący - pracują na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	10	Zaświadczenie o zatrudnieniu rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o pobieraniu nauki w trybie dziennym lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej.
5.	Dziecko, którego rodzice/ rodzic samotnie wychowujący dziecko złożyli/ złożył roczne zeznanie podatkowe PIT w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja, a w przypadku rolników zapłata podatku rolnego na rzecz Gminy Długoleka.	5	Zeznanie podatkowe rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania lub oświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu podatku rolnego na rzecz Gminy Długoleka.
6.	Zgłoszenie do tej samej placówki dwoje lub więcej dzieci lub zgłoszenie dziecka posiadającego rodzeństwo, które będzie korzystać z usług danego przedszkola lub danej szkoły podstawowej w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja.	3	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola lub tej samej szkoły, w której jest zorganizowany oddział przedszkolny, zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/ oddziału przedszkolnego.

[Uchwała nr XIV/167/16 Rady Gminy Długoleka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Długoleka](#)

2. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym *do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych*, prowadzonych przez Gminę Długołęka, dla roku szkolnego 2016/2017:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 1 marca 2016 r. do 15 marca 2016 r.	Od 30 maja 2016 r. do 2 czerwca 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	Od 16 marca 2016 r. do 21 marca 2016 r.	Od 3 czerwca 2016 r. do 8 czerwca 2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	11 kwietnia 2016 r.	W terminie jednego dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postępowaniu rekrutacyjnym odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej zgodnie z art. 20zc ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 14 kwietnia 2016 r. do 21 kwietnia 2016 r.	W terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	22 kwietnia 2016 r.	Nie później niż w terminie 3 dni od ostatniego dnia na potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postępowaniu uzupełniającym

[Zarządzenie Nr 26/2016 Wójta Gminy Długołęka z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Długołęka, dla roku szkolnego 2016/2017](#)

3. Kryteria naboru do **klas pierwszych szkół podstawowych** prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów. Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego uwzględniającego następujące kryteria:

Lp.	Kryteria	Wartość punktowa	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Długołęka.	100	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Długołęka.
2.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole lub zespole szkół, do którego składany jest wniosek.	40	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o realizacji obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata.
3.	Kandydat, który odbywał roczne przygotowanie przedszkolne w szkole lub przedszkolu w zespole szkolno – przedszkolnym, do którego składany jest wniosek.	30	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o uczęszczaniu kandydata do szkoły lub przedszkola.
4.	Miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły.	10	Oświadczenie rodziców/rodzica samotnie wychowującego dziecko.
5.	Na terenie obwodu szkoły zamieszkuje krewni dziecka (babcia, dziadek, rodzeństwo kandydata, rodzeństwo rodziców) wspierający rodziców w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem.	10	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu w obwodzie szkoły krewnych kandydata wspierających rodziców w zapewnieniu należytej opieki.

[Uchwała nr XIV/166/16 Rady Gminy Długołęka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły](#)

4. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym *do klas pierwszych szkół podstawowych*, prowadzonych przez Gminę Długoleka, dla roku szkolnego 2016/2017:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 4 kwietnia 2016 r. do 4 maja 2016 r.	Od 13 czerwca 2016 r. do 30 czerwca 2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	Od 5 maja 2016 r. do 10 maja 2016 r.	Od 1 lipca 2016 r. do 6 lipca 2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	31 maja 2016 r.	W terminie jednego dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postępowaniu rekrutacyjnym odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej zgodnie z art. 20zc ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 1 czerwca 2016 r. do 8 czerwca 2016 r.	W terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10 czerwca 2016 r.	Do końca sierpnia

[Zarządzenie Nr 26/2016 Wójta Gminy Długoleka z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Długoleka, dla roku szkolnego 2016/2017](#)

5. Kryteria naboru do **klas pierwszych gimnazjów** prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły wraz z liczbą punktów oraz dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia tych kryteriów. Kandydatów do klas pierwszych gimnazjów zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego uwzględniającego następujące kryteria:

Lp.	Kryteria	Wartość punktowa	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Średnia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.	Średnia ocen na świadectwie pomnożona przez 10.	Potwierdzona przez dyrektora szkoły podstawowej kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przez kandydata.
2.	Wynik sprawdzianu w klasie VI szkoły podstawowej.	1) wynik procentowy z części pierwszej pomnożony przez 0,5 2) wynik procentowy z części drugiej pomnożony przez 0,5	Potwierdzona przez dyrektora szkoły podstawowej kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu po szkole podstawowej wydanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
3.	Ocena zachowania kandydata, na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.	1) ocena wzorowa: 20 2) ocena bardzo dobra: 10 3) ocena dobra: 5	Potwierdzona przez dyrektora szkoły podstawowej kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przez kandydata.
4.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole lub zespole szkół, do którego składany jest wniosek.	40	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o realizacji obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata.
5.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Długołęka.	20	Oświadczenie rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Długołęka.

[Uchwała nr XIV/166/16 Rady Gminy Długołęka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Długołęka dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły](#)

Uwaga: W przypadku **gimnazjów** kuratorzy oświaty ustalają dla danego roku szkolnego harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, zawierający szczegółowe terminy dokonywania czynności.

Zastępca Wójta Gminy

Halina Szydłowska

Opracowanie: Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Jednostek Oświatowych w Długołęce